



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|-----------------------------------|-----|
| NOMBRE: | | | | TRÁMITE: | <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO: | |
| ACTA RELATIVA E INSCRIPCIÓN DE SENTENCIAS | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | | | |
| <p>CONSISTE EN CUSTODIAR LOS BIENES Y DERECHOS DE QUIENES SE ENCUENTRAN EN ESTA SITUACIÓN, EVITANDO UNA PROLONGADA INMOVILIZACIÓN DE LA PROPIEDAD PERTURBADA, DE LA ECONOMÍA, DE LA FAMILIA Y DE LA SOCIEDAD.</p> | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES, ART.1.210 | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | ACTA RELATIVA A LA SENTENCIA QUE SE INSCRIBE | | | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | N/A |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | N/A | | |
| | | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | | CUANDO EL JUZGADO ORDENA QUE SE REALICE LA INSCRIPCIÓN. | | | | |
| REQUISITOS: | | | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO: | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> SENTENCIA EJECUTORIADA Y OFICIOS DE REMISIÓN DEL JUZGADO. | | | | | CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES, ART. 1. 210 | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | |
| | | | NINGUNO | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | |
| | | | NINGUNO | | | | |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | 30 MIN | | | TIEMPO DE RESPUESTA: | 1HR | | |
| COSTO: | LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO FINANCIERO. | | FUNDAMENTO JURÍDICO | ART.142° | | | |
| FORMA DE PAGO: | ELECTIVO | <input checked="" type="checkbox"/> | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | | |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | EN CAJA | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE | N/A | | | | | | |



| | | | | | | | |
|---|---|--------------------------------|--------|------------------------------------|-------------------------------------|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE ALQUISIRAS | | | | REGISTRO CIVIL | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | LIC. OCIEL OSCAR REYES SALAZAR | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | PLAZA JORGE FIGUEROA S/N | | | NO. INT. Y EXT.: | S/N | |
| COLONIA: | CENTRO | | | MUNICIPIO: | ALMOLOYA DE ALQUISIRAS | | |
| C.P.: | 51860 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | LUNES A VIERNES DE 9 A 2 | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| | 716-14-4-53-47 | | N/A | N/A | REGISTROCIVILALQUISIRAS01@GMAIL.COM | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A | |
| COLONIA: | N/A | | | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | N/A | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | N/A | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿CUALQUIER PERSONA PUEDE REALIZAR LA INSCRIPCIÓN DE SENTENCIA ANTE EL REGISTRO CIVIL? | | | | | | |
| RESPUESTA: | SÍ, SIEMPRE Y CUANDO CUMPLA CON LOS REQUISITOS QUE ESTABLECE EL CÓDIGO CIVIL Y EL REGLAMENTO DE LA MATERIA. | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿DÓNDE PUEDO RECTIFICAR MI ACTA DE NACIMIENTO? | | | | | | |
| RESPUESTA: | ANTE LOS JUZGADOS CIVILES, SIEMPRE Y CUANDO SEA PROCEDENTE | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿PUEDO REALIZAR PERSONALMENTE MI TRÁMITE JUDICIAL? | | | | | | |
| RESPUESTA: | NO, SE NECESITA LA REPRESENTACIÓN DE UN ABOGADO. | | | | | | |
| TRÁMITES & SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |

| | | |
|----------------------|--------------------------------|-------------------------|
| ELABORÓ: | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| | | 15 / 07 / 2023 |
| C. LAURA LUJAN PÉREZ | LIC. OCIEL OSCAR REYES SALAZAR | |

